

R.K. b.s. De Achtsprong
In 8 sprongen vooruit!



Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en belangstellenden,

In deze schoolgids vindt u naast de uitgangspunten en doelstellingen van de school ook mededelingen over de organisatie van de school.

De gids is bedoeld voor ouders, die leerlingen op onze school hebben en voor ouders die een school voor hun kind(eren) zoeken. Natuurlijk gaat u als ouder op zoek naar een school die aansluit bij uw ideeën en opvattingen over kinderen en opvoeden. U vertrouwt uw zoon of dochter immers een groot deel van de dag toe aan de zorgen van de leerkrachten.

U gaat uiteraard ook op zoek naar kwaliteit. De school maakt echt het verschil!

De basisschool is een belangrijke periode in het leven, voor uw kinderen en voor u. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal ruim 7500 uur toevertrouwt aan de zorg van de juffen en de meesters van de basisschool? Dat is een groot deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg. Scholen verschillen in hun manier van werken, in sfeer en resultaten. Ze verschillen ook in kwaliteit.

Wij kunnen u melden dat de kwaliteit op onze school goed is. Het laatste inspectiebezoek bevestigt dit. Ook de Cito toetsen, die we elk jaar afnemen laten zien dat de kwaliteit van de Achtsprong prima is. Wij zijn trots op de prestaties van onze leerlingen.

Een recent onderzoek toont aan dat onze leerlingen, ieder op zijn eigen niveau, het beste uit zichzelf naar boven halen. De basis voor deze resultaten ligt bij ons team en de intensive begeleiding van onze leerlingen.

Nieuwe leerlingen zijn van harte welkom op de Achtsprong. Hopelijk raken u en uw kind(eren) snel vertrouwd met de school. Wij staan in ieder geval voor u en uw kind klaar.

Mochten er zaken onduidelijk zijn, schroom niet om te vragen. Zaken die voor ons vanzelfsprekend zijn, zijn voor u vaak nieuw! Vraag dus gerust. Spreek ook eens andere ouders aan. Zo zult u snel "ingeburgerd" raken.

Uiteraard is een goede beschrijving belangrijk, maar het zegt niet alles. We proberen echter de dingen, zoals ze in deze gids staan beschreven, zo goed mogelijk in de praktijk te brengen.

U bent altijd welkom op onze school om de prettige en ongedwongen werksfeer te proeven. Wilt u echter een gesprek met één van ons, dan kunt u het beste hiervoor een afspraak maken.

U kunt deze gids ook downloaden van onze website www.8sprong.nl.

Met vriendelijke groeten,

Namens het team,

Loeky Wijling

Directeur RKBS. De Achtsprong

2022**augustus**

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG	
01	02	03	04	05	06	07	
08	09	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22 Eerste schooldag	23	24	25	26	27	28	
29	30	31	01	02	03	04	
05	06	Notities:					

Missie van R.K.basisschool De Achtsprong

Onze missie

Vanuit onze katholieke identiteit, binnen een veilig werk-, leer- en leefklimaat, bereiden we de kinderen voor op hun rol in de maatschappij van de 21ste eeuw. Het onderwijs past bij de onderwijs-/pedagogische behoefte van elk kind. Dit alles in goede samenwerking met alle betrokkenen.

Op De Achtsprong staan wij dan ook voor:

- Goed onderwijs met oog voor de vaardigheden van de 21ste eeuw
- Optimale afstemming op de onderwijsbehoefte van de individuele leerling
- Een goed pedagogisch klimaat
- Respect voor iedereen
- Een professionele organisatie
- Ouders denken mee over de ontwikkeling van hun kind
- ICT speelt een belangrijke rol in ons onderwijs
- Goede communicatie met ouders

Wij onderscheiden ons in:

- Kleinschaligheid
- ICT (elke leerling in groep 3 t/m 8 heeft een eigen Chromebook)
- Betrokkenheid
- Adaptief onderwijs voor elk kind
- Onderwijs gerelateerde uitstapjes voor de leerlingen (cultuur, natuur, sport en zaakvakken)
- Goede ondersteuningsmiddelen voor zorg op maat
- Kinderen gaan met plezier naar school en voelen zich veilig
- Actieve en betrokken leerlingenraad
- Engels in groep 1 t/m 8
- Bewegend leren

2022**september**

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
29	30	31	01	02	03	04
05 Techniek groep 7/8	06 SOS formulieren meegeven Luizencontrole	07	08	09 Betalen ouderbijdrage	10	11
12	13	14 Verkeersdag	15	16	17	18
19 Techniek groep 7/8	20 Informatieavond	21	22 Kinderpostzegels	23	24	25
26 Start Kledingactie	27	28	29	30	01	02
03	04	Notities:				

Onderwijs op RKBS De Achtsprong

Ons instructiemodel is een verantwoording van de wijze, waarop wij vanaf groep 3 ons onderwijsleerproces dagelijks vormgeven. Ook voor groep 1-2 is een instructiemodel ontwikkeld. Het is een praktische vertaling van onze missie, maar vooral van de visie.

Met dit model ontstaat een doorgaande lijn in het onderwijsleerproces op De Achtsprong, wat rust en regelmaat garandeert voor onze kinderen.

We hanteren het instructiemodel als uitgangspunt. Nadrukkelijk vermelden we hier dat een leerkracht of het team in dit model (versie: schoolgids) tussentijds aanpassingen kan aanbrengen, aangezien lesroosters of werkwijzen soms veranderen. Bijvoorbeeld als dit nodig is om het onderwijs beter aan te laten sluiten op de behoefte van een bepaalde groep leerlingen.

Hierna volgt het dagelijkse deel van het ochtendprogramma, maar de volgorde is groepsafhankelijk ingevuld. In ieder geval komen rekenen, taal, spelling en lezen aan bod, althans gepland op grond van het groepsrooster en de vereiste structuur van de methode. Dit kan ook enigszins afwijken door het gebruik van Snappet (zie elders in deze schoolgids).

Rekenen

Het reken- en wiskundeonderwijs wordt concreet inhoud gegeven door de methode: de Wereld in getallen. Voor de verwerking gebruiken we Chromebooks en Snappet.

Leesonderwijs

Het technisch leesonderwijs wordt concreet inhoud gegeven middels de methode Estafette. Voor de verwerking gebruiken we Snappet.

Elke week wordt er een les begrijpend lezen gegeven, volgens de methode Grip op lezen (gr. 4) en Nieuwsbegrip (gr. 4 t/m 8).

Ook wordt wekelijks een les studievaardigheden gegeven volgens de methode Blits (gr. 5 t/m 8).

De strategieën (7) worden door de leerkrachten gebruikt bij alle vakgebieden.

We verwijzen verder naar het groepsplan begrijpend lezen voor meer specifieke informatie.

Voor aanvankelijk leesonderwijs gebruiken we de nieuwste methode van Veilig Leren Lezen

Taal- en spellingonderwijs

Het taalonderwijs wordt concreet inhoud gegeven met de methode Taalactief. De verwerking gebeurt via Snappet. De leerlingen werken op hun Chromebook.

Zaakvakken

Het middagprogramma wordt voor een deel ingevuld met Leskracht. Leskracht is een geïntegreerde methode voor wereldoriëntatie. De leerlingen werken volgens een vaste rolverdeling samen in groepjes aan een onderwerp en maken aan het eind een presentatie voor de hele groep.

Registratie

Resultaten worden geregistreerd binnen ParnasSys.

2022**oktober**

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
26	27	28	29	30	01	02
03 Tussentoetsen AVI/DMT Inschrijven oudergesprekken	04	05 Waardendag	06	07	08	09
10 Week oudergesprekken	11	12	13	14	15 Einde Kinderboeken-w eek	16
17 Invullen Sidi en Zien	18	19 Studiedag Achtsprong	20	21	22	23
24 Herfstvakantie	25 Herfstvakantie	26 Herfstvakantie	27 Herfstvakantie	28 Herfstvakantie	29	30
31	01	Notities:				

Zorgleerlingen

De leerlingen krijgen de lesstof en –instructie passend bij zijn/haar mogelijkheden van het individuele kind. Dat geldt voor zowel zorg naar boven als zorg naar beneden.

Nascholingen doelen voor het nieuwe schooljaar.

1. Wetenschap en Techniek: In samenwerking met de werkgroep op Goeree Overflakkee doen we mee aan de Lego League voor groep 7-8. Daarnaast krijgen alle leerlingen van groep 1 t/m 8 techniekles in Oude Tonge.
2. Bewegend Leren borgen. We proberen 2 x per week bewegend leren in te zetten bij de reguliere lessen.
3. Kanjertraining. Bij de kanjertraining is de afgelopen jaren veel veranderd. We hebben daarom het afgelopen jaar 3 nascholingen gehad. Alle leerkrachten hebben een nieuw diploma. In het nieuwe schooljaar is er 1 keer nascholing voor het team.
4. Hoogbegaafdheid: Optimaliseren van de samenwerking en deelname aan het hoogbegaafdheidsproject van het samenwerkingsverband zijn de speerpunten voor dit schooljaar. Nascholing voor het team met betrekking tot Hoogbegaafdheid.
5. Bijeenkomst effectieve gesprekken met ouders.
6. Oriëntatie op LDS en stichting Leerkracht
7. Verdere Implementatie Onderbouwd in groep 1-2 (werken met de nieuwste pakketten).
8. Invoeren NT2 programma in groep 1-2.

Ons godsdienstonderwijs

We vinden dat de identiteit van onze katholieke school meer moet zijn dan alleen de godsdienstige activiteiten die we ondernemen.

Daarom praten en werken we met de kinderen rond thema's, die voor kinderen herkenbaar zijn. Deze thema's worden verbonden met de christelijke levensvisie, maar vaak ook met andere levensbeschouwingen. Naast de godsdienstlessen besteden we extra aandacht aan het vertellen van Bijbelverhalen en vieren we met de hele school Kerstfeest en Pasen. We gebruiken voor de godsdienstlessen de methode Trefwoord. Ook bezoekt de pastor regelmatig de groepen 1 t/m 8.

Vakantierooster 2022-2023

Herfstvakantie	24-10 t/m 28-10-2022	Pinkstervakantie	29-05 t/m 02 juni 2022
Kerstvakantie	26-12-2022 t/m 06-01-2022	Studiedag St de Waarden	5 oktober 2022
Voorjaarsvakantie	26-02 t/m 06-03-2022	Zomervakantie	10-07 t/m 18/08 2023
3 studiedagen	19 oktober, 5 februari en 21 juni		
Pasen	07-04 t/m 10-04 april 2023		
Koningsdag	In de meivakantie		
Meivakantie	24-04 t/m 05-05 2023		

2022**november**

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG	
31	01 Luizencontrole	02 Schoolontbijt	03	04	05 Juf Samantha jarig	06	
07	08	09 Juf Jo-Anne jarig	10 Ophaaldag kledingactie	11	12	13	
14	15	16 Eco dag	17	18	19	20	
21	22 Techniek groep 6	23	24	25	26	27	
28	29	30	01	02	03	04	
05	06	Notities:					

Verdeling over de vak- en vormingsgebieden

Vakgebied	gr 1	gr 2	gr 3	gr 4	gr 5	gr 6	gr 7	gr 8
Aanvank./techn. lezen			225	225	225	225	225	225
Begrijpend lezen				40	60	60	60	60
Taalactiviteiten	290	285	385	385	385	415	440	440
(Voorber.)schrijven	15		85	55	55	30	30	30
Rekenen en wiskunde	215	205	165	185	200	200	220	220
Engels	15	15	15	15	30	30	30	30
Leskracht			70	70	165	165	165	165
Verkeer			20	15	30	30	30	30
Ict-onderwijs	Geïntegreerd in de andere vakken							
Gym/bewegingsond.	420	420	120	120	120	120	120	120
Muziek	125	125	30	15	30	30	30	30
Tekenen/handv.heid			60	60	60	60	60	60
Catch./soc.em.ontw.	40	40	75	95	75	75	75	75
Zelfstandig werken	155	155	115	65	60	60	60	60
Arbeid in groepen	180	180						
Pauze/			75	75	75	75	75	75
Totaal in uren	24,0	24,0	24,0	24,0	26,0	26,0	26,0	26,00

Bewegingsonderwijs

Groep 1 en 2

In groep 1-2 wordt tweemaal per dag aandacht besteed aan bewegingsonderwijs. Dit gebeurt in het eigen lokaal, buiten of in de gymzaal. Onder bewegingsonderwijs verstaan wij gymlessen, spellessen en vrij spelen.

Tijdens de gymlessen binnen dragen de kinderen gym schoenen. Deze schoenen kunnen ze dagelijks nodig hebben. Daarom blijven ze op school en staan in een kastje op de gang. De gym schoenen moeten voorzien zijn van een ruwe, lichte zool en klittenband.

De kinderen gymmen in principe in hun onderkleding, want als de kinderen sportkleding gebruiken, gaat er te veel tijd verloren met het aan- en uitkleden.

2022**december**

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
28	29	30	01	02 Sinterklaas op school	03	04
05	06	07	08	09	10	11
12	13 Techniek groep 6	14	15	16	17	18
19	20	21 Kerstfeest	22	23	24	25
26 Kerstvakantie	27 Kerstvakantie	28 Kerstvakantie	29 Kerstvakantie	30 Kerstvakantie	31	01
02	03	Notities:				

Groep 3 t/m 8

Voor de kinderen van groep 3 t/m 8 gelden een aantal afspraken tijdens de gymlessen.

De kinderen dragen sportkleding en gymschoenen. Iemand die zijn gymspullen vergeet, mag niet mee gymmen. Kinderen, die niet mee gymmen, moeten wel mee naar de gymzaal of werken in een andere groep. Kosten bij moedwillige vernieling van materiaal worden verhaald op de vernielers.

Als het 's winters vriest, kan het gebeuren, dat we tijdens de gymlessen gaan schaatsen. Dit krijgt u op tijd te horen. Met mooi weer wordt ook buiten gegymd.

Om aan alle ontwikkelingsgebieden voldoende aandacht te kunnen besteden is ervoor gekozen om bewegingsonderwijs op de volgende wijze te combineren:

Er staan 2 gymmomenten per week ingeroosterd. In ieder geval één moment in de gymzaal (materiaal- en spel-les). Het andere moment kan in de gymzaal zijn of daarbuiten (op het schoolplein, grasveld of in de klas). De lesinvulling bestaat uit spel en beweging, kanjertraining, dans of dramatische vorming. Dit tweede moment kan ingevuld worden in één keer als de lesinhoud daarom vraagt of verdeeld over meerdere dagen van de week. Voordeel van deze opzet is dat we op deze manier ondervangen dat de leerlingen vanwege het gebrek aan leerkrachten met bevoegdheid voor gymnastiekonderwijs niet "nog meer gezichten in de groep zouden krijgen" (dus rust in de groep) en rooster-technisch meer mogelijkheden hebben om voldoende aandacht te kunnen besteden aan bovengenoemde vakgebieden. Zo blijft De Achtsprong voldoen aan de wettelijke eisen voor bewegingsonderwijs, zowel op het gebied van lesinhoud als urenbesteding.

Gymtijden

Groep 1/2. Alle dagen ochtenden en middagen, afhankelijk van het weer in de gymzaal, de klas of buiten.

Groep 3/4. Op dinsdag en vrijdag en gedurende de week waar mogelijk in de middag minimaal 15 minuten spel en beweging.

Groep 5/6. Op dinsdag en vrijdag

Groep 7/8. Op dinsdag en vrijdag

Engels op de Achtsprong

Jonge kinderen vanaf 4 jaar zijn in staat om spelenderwijs een tweede taal te leren. Daarom kiezen we ervoor om kinderen in de groepen 1 en 2 al te confronteren met Engels. Dit gebeurt onder andere door het gebruik van liedjes, spelletjes, prentenboeken, enz. Veelal met het digibord en software.

Door al op jonge leeftijd met een tweede taal te beginnen, versterkt dat het talige gevoel van het kind en verbetert het de prestaties op het gebied van de moedertaal én van de tweede taal. Uiteraard heeft e.e.a. gevolgen voor het onderwijs in het Engels in de hogere groepen: dat zal worden afgestemd op een grotere kennis en vaardigheid van de leerlingen.

We gebruiken daarvoor de methode Take it easy. Vanaf groep 1-2 zal de gehele Engelse les Engels gesproken worden door de leerkracht. Er wordt een ononderbroken doorgaande leerlijn opgezet van groep 1 t/m 8. Zo bereiden we de kinderen goed voor op de maatschappij van morgen, waar Engels ongetwijfeld een steeds grotere rol in zal spelen.

2023**januari**

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
26	27	28	29	30	31	01
02 Kerstvakantie	03 Kerstvakantie	04 Kerstvakantie	05 Kerstvakantie	06 Kerstvakantie	07	08
09 Oliebollen	10 Luizencontrole	11	12	13 Warme truiendag	14 Juf Loes jarig	15
16 Juf Jolanda jarig	17 Juf Anita jarig	18	19	20	21	22
23 Start Cito periode	24	25	26	27	28	29
30	31	Notities:				

Burgerschapkunde en Kanjertraining

Wij zijn een "Kanjerschool". Dat betekent dat wij structureel aandacht besteden aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen door het gebruik van de "kanjertraining". Onze leerkrachten zijn specifiek opgeleid om deze training te kunnen geven en leren daarbij om in hun dagelijkse denken en doen de "kanjermanier" toe te passen. In het schooljaar 2021-2022 zijn door middel van 3 studiedagen de leerkrachten op de hoogte gebracht van de nieuwste ontwikkelingen.

Het welbevinden van onze leerlingen en de sfeer in de groep vinden we als team heel erg belangrijk. Om een goede sfeer te hebben en te houden is het belangrijk dat kinderen op de juiste manier met zichzelf en met anderen om kunnen gaan. De meeste kinderen kunnen dat al, anderen hebben onze hulp en de hulp van hun klasgenoten nodig om 'kanjers' te worden.

De Kanjerregels gelden voor iedereen die betrokken is bij de school! Als u als ouder voor deze school kiest, dan kiest u voor een school waar kinderen, leerkrachten, directie en ouders het verlangen hebben en hun best doen om respectvol met elkaar om te gaan. Als het even mis gaat spreken we elkaar daar op rustige toon op aan, erop vertrouwend dat de ander het niet slecht heeft bedoeld. De Kanjertraining leert kinderen respectvol met zichzelf, elkaar en de school om te gaan. Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij - als zich problemen voordoen - oplossingen zoeken waar iedereen wat aan heeft en dat zij niet handelen uit irritatie, angst of onverschilligheid.

De Kanjertraining is een methode om allerlei vormen van gedrag te leren en handreikingen te krijgen om sociaal onwenselijk gedrag te veranderen. Naast het 'kanjeren' op momenten dat de situatie (het gedrag van bepaalde leerlingen) daar om vraagt, biedt de methode een lessenserie bestaande uit verhalen en oefeningen. De hele aanpak is erop gericht dat de kinderen inzicht krijgen in hun eigen gedrag en dat van de ander. Ze leren om te gaan met hun gevoelens en de gevoelens van anderen, op een goede manier voor zichzelf op te komen, feedback te krijgen, te luisteren naar anderen en conflicten op een goede manier op te lossen. Met 'op een goede manier' bedoelen we op een manier die voor de verschillende partijen acceptabel is, zodat je weer met elkaar verder kunt. Je kunt geen prettige sfeer hebben in de groep als de een 'opkomt voor zichzelf' ten koste van de ander.

Waarom de Kanjertraining? Ouders en kinderen willen graag een veilige school, waar kinderen zichzelf kunnen zijn, zonder gepest of uitgelachen te worden. De Kanjertraining geeft handvatten voor sociale situaties. De doelen van de Kanjertraining:

Hier ben ik. Het is goed dat ik er ben.

Er zijn mensen die van mij houden.

Niet iedereen vindt mij even aardig.

Dat is niet erg.

Ik luister wel naar kritiek.

Ik zeg wat ik voel en wat ik denk.

Blijft iemand vervelend tegen mij doen?

Dan haal ik mijn schouders op. Jammer dan.

Doet iemand naar, dan doe ik niet mee.

Ik gedraag me als een Kanjer.

Want ik ben een Kanjer

2023

februari

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
30	31	01	02	03	04	05
06	07	08	09	10 Einde Cito periode	11	12
13	14 Techniek 1/2	15 Studiedag Achtsprong	16	17 Carnaval Achtsprong	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27 Voorjaars- vakantie	28 Vakantie	01	02	03	04	05
06	07	Notities:				

Wat leren kinderen bij de Kanjertraining?

- Jezelf voorstellen/presenteren
- Iets aardigs zeggen
- Met gevoelens van jezelf en de ander kunnen omgaan
- Een compliment geven en ontvangen
- Grenzen aangeven
- Je mening durven geven zonder iemand te kwetsen
- Een ander durven vertrouwen en zelf te vertrouwen zijn
- Samenwerken
- Vriendschappen onderhouden
- Vragen stellen, belangstelling tonen
- Proberen de ander te begrijpen
- Kritiek durven geven en ontvangen
- Leren stoppen met treiteren
- Zelfvertrouwen/zelfrespect krijgen



Kinderen gedragen zich verschillend in bepaalde situaties. De meeste kinderen zijn te vertrouwen. Ze zijn vriendelijk, behulpzaam en op een leuke manier grappig of stoer. Maar het kan ook doorslaan. Dan gedragen kinderen zich te meegaand uit angst; lachen elkaar uit, of doen vervelend stoer. Aan de jongste kinderen wordt het als volgt uitgelegd:

De vier gedragstypen in de Kanjertraining

De tijger (witte pet) is zichzelf, te vertrouwen, vriendelijk, behulpzaam en op een leuke manier grappig en stoer. Zonder witte pet moet hij ervoor oppassen niet naïef te worden.

Het konijn (gele pet) gedraagt zich vriendelijk, netjes en inlevend, zonder witte pet trekt zij zich echter terug en doet bang.

De aap (rode pet) gedraagt zich op een blijmoedige manier en heeft humor, zonder witte pet gaat hij echter meelopen en slooft hij zich uit.

De vogel (zwarte pet) vertoont leiderschapsgedrag en durft initiatief te nemen. Zonder witte pet speelt hij echter de baas, zoekt hij ruzie en kan hij pesten

2023**maart**

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
27	28	01 Vakantie	02 Vakantie	03 Voorjaars- vakantie	04	05
06	07 Luizencontrole	08 Start org. Pasen en Voeding en Beweging	09	10 Rapport mee	11	12
13 Oudergesprekken	14	15	16	17 Verkeersdag binnen	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	01	02
03	04	Notities:				

Sociale veiligheid

De school heeft een "(anti-)Pestprotocol", welke ook beschikbaar is op de schoolsite. De Kanjerafspraken hangen in de klassen aan de muren, voor iedereen zichtbaar.

In het anti-pestprotocol staat beschreven, wat we doen om het onderling goed te laten gaan en welke procedure we volgen als het niet helemaal goed gaat. Onze aanpak is erop gericht dat laatste te voorkomen door preventief te handelen.

Ook is er een interne en externe vertrouwenspersoon benoemd. Voor de specifieke namen kunt u terecht bij de adressen in deze schoolgids.

Als er aanwijzingen of vermoedens zijn omtrent pesten op school vragen wij u om zo snel mogelijk contact op te nemen met de betreffende leerkracht.

Snappet

"blended personalized learning"

Sinds enkele jaren werken we met Chromebooks in de groepen 4 t/m 8. Dat doen we bij de lessen rekenen, taal, spelling en lezen. Iedere leerling heeft een eigen chromebook waarop Snappet draait.

Dat systeem zorgt ervoor dat de leerling direct feedback krijgt, de resultaten en vorderingen worden geanalyseerd en de leerkracht optimaal kan aansluiten op de onderwijsbehoefte van het kind.

We werken met het systeem vanuit het principe dat de traditionele methode gevolgd wordt. Dat wil zeggen, juist ook de instructie door de leerkracht! Daarnaast worden bij de instructies volop concrete materialen ingezet. En tot slot: het schrijfonderwijs blijft voor ons een speerpunt in het onderwijsprogramma.

Typevaardigheid

De leerlingen krijgen in groep 6 een cursus typevaardigheid vanuit school aangeboden.

Omdat typevaardigheid een belangrijk item voor de ontwikkeling van een kind is, zullen zowel school als ouders en leerling hier een investering in moeten doen. School biedt de mogelijkheid van het behalen van het diploma typevaardigheid aan en betaalt de typecursus, waarbij het uitgangspunt is dat iedere leerling de cursus volgt. Thuis wordt verwacht dat er geoefend wordt en dat er alles aan gedaan wordt om binnen de gestelde periode (25 weken tot een jaar) de cursus succesvol af te ronden. Het is de verantwoording van de leerling en de ouders om de typecursus af te ronden in groep 6. Kinderen die na groep 6 op school komen krijgen ook een typecursus aangeboden.

De aanbieder van de typecursus is Typeworld. De Achtsprong heeft voor deze typeschool gekozen vanwege het adaptieve programma en de goede begeleiding.

Op de informatieavond krijgen de ouders van groep 6 informatie over de typecursus.

De resultaten van het onderwijs

De resultaten van het onderwijs worden getoetst, geobserveerd en vastgelegd in leerlingenadministratie en leerlingvolgsysteem (ParnasSys). Daarnaast wordt in de teamvergaderingen het onderwijs, zoals wij dat geven, geëvalueerd.

De resultaten van de leerlingen zijn niet alleen gegevens om te kijken of leerlingen voldoende vorderen, maar ook gegevens om te kijken of ons onderwijs voldoende effect heeft. In de teamvergaderingen wordt daarom ook aandacht besteed aan de manier van lesgeven en de materialen en werkvormen, die we daarbij gebruiken. Op deze manier wordt het onderwijs steeds aangepast en verbeterd. Bekeken wordt of oude methodes nog voldoen en of nieuwe methodes voldoen aan de eisen, die wij en de wet daaraan stellen.

2023**april**

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
27	28	29	30	31	01	02 Juf Linda jarig
03	04	05	06 Paasviering en Paaslunch	07 vrij	08	09
10 Vrij	11	12	13	14	15	16
17	18 Open Huis Achtsprong	19 Start organisatie meester en juffendag	20	21 Koningsspelen	22	23
24 Meivakantie	25 Meivakantie	26 Meivakantie	27 Meivakantie	28 Meivakantie	29	30
01	02	Notities:				

Vanuit tabellen en grafieken wordt tweemaal per jaar bijgehouden hoe de trends verlopen bij de cognitieve vakken (technisch en begrijpend lezen, taal, spelling en rekenen) op individueel, groeps- en schoolniveau, bezien over de laatste 3 jaar. Deze trendanalyses worden besproken met het team. Ook bestuur en inspectie hebben direct inzage in deze gegevens.

Daarnaast worden regelmatig ouder-, leerling- en personeelstevredenheidsspeilingen uitgevoerd (WMK). De uitkomsten worden geanalyseerd en verwerkt in nieuw beleid.

U mag ervan uitgaan, dat wanneer u geen nieuws vanuit school krijgt, er geen verandering is opgetreden in de situatie. Indien u echter twijfelt over de resultaten van uw kind, neem dan direct contact op met de leerkracht.

Eco-school

In december 2020 hebben we opnieuw de Groene Vlag behaald. Met dit certificaat geven we aan dat we kinderen willen leren dat het milieu ons allemaal aangaat. We gaan ons de komende jaren verder intensief bezighouden met het bewustmakingsproces van kinderen, ouders en onszelf om verantwoordelijk met onze aarde om te gaan; stroom- en waterverbruik, afval, veiligheid, gezondheid leven.

We doen nu al erg veel hieraan, maar het kan altijd beter. Het hoeft niet te stoppen met het verzamelen van inktcartridges en batterijen of het houden van een projectweek in het kader van gezonde voeding en beweging.

Cito eindtoets

De afgelopen jaren waren onze scores ruim boven het landelijk gemiddelde. Noch belangrijker dan de Cito score is de vraag of onze schoolverlaters op een passende school voor voortgezet onderwijs terechtkomen, waar ze zich goed kunnen ontwikkelen. Meer dan 80% is geëindigd op het uitstroomniveau en heeft een diploma behaald.

- 2018 Score 538(6 leerlingen)
- 2019 Score 537(10 leerlingen)
- 2020 Geen cito eindtoets i.v.m. Corona
- 2021 Score 534(9 leerlingen)
- 2022 Score 534,8(8 leerlingen)

Er hebben 10 leerlingen meegedaan in 2022
maar de laatste 2 leerlingen zijn pas in groep 8
ingestroomd en geven een vertekend beeld

2023**mei**

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
01 Meivakantie	02 Meivakantie	03 Meivakantie	04 Meivakantie	05 Meivakantie	06	07
08	09 Luizencontrole	10	11	12	13	14
15 Kamp groep 8	16 Kamp groep 8	17 Kamp groep 8	18 Hemelvaartsdag	19 Vrij	20	21
22 Start Cito periode	23	24	25	26	27	28
29 Pinkstervakantie	30	31	01	02	03	04
05	06	Notities:				

Rapporten

De kinderen van de groepen 1 t/m 8 krijgen tweemaal per jaar een rapport mee naar huis. Met ouders van kinderen uit groep 0 en 1 wordt in oktober een startgesprek gehouden.

Ook op dit gebied hebben veel veranderingen plaatsgevonden. Alle vakken worden stapsgewijs onder de loep genomen om een juiste resultaatbepaling te kunnen vaststellen. Die vastgestelde normen hebben tot aanpassing van de registratie en de vormgeving van nieuwe rapporten geleid.

De 10-minutengesprekken n.a.v. de rapporten vinden plaats in de week na de uitreiking van het 1^e en 2^e rapport. We hebben gekozen voor kind gesprekken. Kinderen van groep 3 t/m 8 zijn aanwezig bij de gesprekken. Zo kunnen zij ook aangeven waar zij zelf mee rondlopen.

Relevante afspraken, informatie en gegevens worden door de school schriftelijk vastgelegd en ter inzage aan de ouders gegeven. Ouders en school hebben de plicht om die schriftelijke informatie te ondertekenen.

Wanneer een kind dreigt te blijven zitten (doubleren), wordt altijd tijdig contact opgenomen met de ouders. De uiteindelijke beslissing ligt bij school, maar ouders worden nauw betrokken bij de uiteindelijke beslissing. Uiterlijk twee weken voor einde van het schooljaar dient de beslissing door school genomen te worden.

Doubleren en versnellen (Interne doorstroming)

Wij staan kritisch tegenover het "zittenblijven" en we streven ernaar het zittenblijven van kinderen te voorkomen. Zittenblijven gebeurt nooit op grond van resultaten op één vakgebied en alleen als we verwachten dat zo'n extra jaar zinvol kan zijn voor de ontwikkeling van het kind.

Tijdig en uitvoerig wordt hierover met de ouder(s)/verzorger(s) gesproken. We vragen meestal externe expertise. De uiteindelijke beslissing ligt bij de school. In het "tweede" jaar krijgt het kind een aangepast programma, een begeleidingsprogramma.

Indien uit alle signaleringen, observaties, expertise en gesprekken naar voren komt dat een leerling meer te leren heeft in de volgende jaargroep, kan het besluit tot versnelling worden genomen. Deze procedure staat verwoord in het protocol versnellen. Na versnelling blijft begeleiding noodzakelijk.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad komt 6 keer per jaar bij elkaar. In de MR zitten 2 ouders. Loeky Wijling maakt deel uit van de MR en is adviserend zonder stemrecht. Lobke van Oorschoot is voorzitter. Daarnaast zitten Samantha Poortvliet en Loes Heintjes namens het team in de MR.

Namens de ouders hebben zitting in de MR:

Lobke van Oorschoot tel: 0615476600 (lobke_coppens@hotmail.com)

Kees van Antwerpen tel: 0681001454 (k.van.antwerpen@yuvta.nl)

2023**juni**

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
29	30	31	01	02 Pinkstervakantie	03	04
05	06	07	08	09	10 Juf Francien jarig	11
12	13	14 Schoolreis?	15 Techniek gr 3/4	16 Einde Citoperiode	17	18
19	20	21 Studiedag Achtsprong	22	23	24	25
26 Oudergesprekken	27	28	29 Techniek gr 3/4	30	01	02
03	04	Notities:				

Personeel

Op onze school zijn verschillende personen werkzaam:

- o Loeky Wijling heeft de functie van directeur. Ze is aanwezig op maandag en vrijdagmorgen.
- o De IB, de Intern Begeleider, verantwoordelijk voor alle zorg aan de leerlingen is juf Francien Vos. Daarvoor heeft zij één dag beschikbaar. Dat is de maandag. Elke maand is ze een keer op donderdag aanwezig. Daarnaast komt Francien met ingang van het nieuwe schooljaar een extra dag(donderdag) werken. Naast zorg zal ze ook algemene taken hebben.

Op de momenten dat Loeky Wijling niet aanwezig is, is de eerst aanspreekbare naast de groepsleerkracht juf Linda van Es, die op een later tijdstip, echter zo spoedig mogelijk, contact zal opnemen met de directeur. Juf Loeky is per mail bereikbaar en zal indien nodig en mogelijk z.s.m. reageren.

Bovenstaande twee mensen (directeur en IB) vormen gezamenlijk het managementteam van school. Loeky Wijling is 2 dagen per week op school aanwezig. Dagen zijn: maandag en vrijdagmorgen. Per mail bereikbaar: l.wijling@dewaarden.nl

Voor de begeleiding van kinderen met extra zorg, het zogenaamde arrangement, is de eigen leerkracht op onze school verantwoordelijk, samen met de lb'er.

De verdeling van de leerkrachten over de klassen is als volgt:

- o Juf Anita (maandag en dinsdag) en Juf Jo-Anne (woensdag t/m vrijdag) groep 1-2
- o Meester Joost (maandag t/m vrijdag) groep 3-4
- o Juf Linda van Es (maandag t/m vrijdag) groep 6
- o Juf Loes Heintjes (maandag t/m woensdag) en juf Samantha (donderdag en vrijdag) groep 7-8

Overblijven

Vanaf schooljaar 2021-2022 werken wij met een continuooster. Eten gebeurt op school in de eigen groep bij de eigen leerkracht. Dit is democratisch besloten door middel van een ouderenquête in mei/juni 2021. Ouders betalen een vrijwillige bijdrage van €25,00. Jolanda van Bergen en Corrie Zuyddijk helpen bij het overblijven. De ouderbijdrage is bedoeld voor de hulp bij het overblijven omdat anders de leerkrachten geen pauze hebben tussen de middag en dit wettelijk is verplicht.

Materialen

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen op school verschillende materialen: potlood, gum en kleurpotloden. Indien ze andere zaken nodig hebben zoals liniaal, plakstift, schaar, wasco of krijt, krijgen ze dat op school. De kinderen van groep 4 krijgen op school een goede vulpen. Uit ervaring blijkt dat de vulpen van groep 4 t/m 8 mee kan gaan. Als de vulpen stuk is kunnen kinderen op school een nieuwe goede vulpen kopen voor 5 euro. Ook krijgen de leerlingen eenmalig een goede schoolkoptelefoon. Als de koptelefoon wordt vernield kost een nieuwe koptelefoon 10 euro. Deze prijzen zijn de inkooprijzen voor de school bij grotere hoeveelheden.

Als na een intensieve tijd van oefenen blijkt dat schrijven met een vulpen niet goed gaat, kan de leerkracht individuele afspraken maken met het kind. U wordt hiervan altijd op de hoogte gesteld. Er wordt altijd met school afgesproken, welke alternatieve schrijfmaterialen dan gebruikt mogen worden.

2023**juli**

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
26	27	28	29	30	01	02
03 Doordraaimiddag	04	05 Meester en juffendag	06 Musical en Afscheid gr 8	07 Laatste schooldag	08	09
10 Zomervakantie	11 Zomervakantie	12 Zomervakantie	13 Zomervakantie	14 Zomervakantie	15	16
17 Zomervakantie	18 Zomervakantie	19 Zomervakantie	20 Zomervakantie	21 Zomervakantie	22	23
24 Zomervakantie	25 Zomervakantie	26 Zomervakantie	27 Zomervakantie	28 Zomervakantie	29 Zomervakantie t/m 18 augustus	30
31	01	Notities:				

Als er spullen van school moedwillig worden vernield, brengen we de kosten bij u in rekening. Het is belangrijk om verantwoord met andermans spullen om te gaan.

Eigen spullen liggen op school op eigen risico.

Het komt ook voor dat kinderen een verkeerde jas, laarzen e.d. "meenemen". Het is soms een hele uitzoekertje om dit weer op te lossen. Graag dit voorkomen, door kleding en schoenen eventueel te voorzien van een naam.

Boeken en boekentassen

De boeken, die uw kind op school gebruikt, gaan een tiental jaren mee. Dit is alleen mogelijk als er zuinig mee omgegaan wordt, bijvoorbeeld droog en rookvrij op te bergen. Niet alleen op school, maar ook thuis.

Voor de kinderen van groep 5 t/m 8, die regelmatig huiswerk meekrijgen, adviseren wij een stevige boekentas.

Ziekmelden en medicatie

Het is van belang dat kinderen op tijd worden ziekgemeld op school. Ziekmelden gebeurt bij voorkeur telefonisch voor schooltijd. Zijn kinderen om andere redenen afwezig (verlof/verzuim). In dat geval kunt u verlof aanvragen door middel van de formulieren, die op de schoolwebsite staan en/of verkrijgbaar zijn op school.

Mochten leerlingen zonder afmelding afwezig zijn, dan nemen leerkrachten 's ochtends vóór 9.00u contact met u op.

Op De Achtsprong werken we met het protocol medisch handelen en medicatieverstrekking. Dit protocol staat op de schoolwebsite en is op verzoek ook verkrijgbaar op school.

Schooltijden

Groep 1 t/m 4

<i>maandag</i>	08.30 – 14.30 uur
<i>dinsdag</i>	08.30 – 14.30 uur
<i>woensdag</i>	08.30 – 12.30 uur
<i>donderdag</i>	08.30 – 14.30 uur
<i>vrijdag</i>	08.30 – 12.00 uur

Groep 5 t/m 8

<i>maandag</i>	08.30 – 14.30 uur
<i>dinsdag</i>	08.30 – 14.30 uur
<i>woensdag</i>	08.30 – 12.30 uur
<i>donderdag</i>	08.30 – 14.30 uur
<i>vrijdag</i>	08.30 – 14.30 uur

Buitenschoolse opvang

Sinds 1 augustus 2007 is het voor scholen verplicht om Buitenschoolse Opvang (VSO en BSO) te regelen.

Voor- en naschoolse opvang besteden wij uit. We hebben een contract gesloten met Kibeo. Zij bieden bij voldoende aanmeldingen voor- en naschoolse opvang in de school.

Indien u hiervan gebruik wilt maken, kunt u rechtstreeks een contract met hen afsluiten.

Contact: Kibeo 0113 760250 of E-mail klantrelatie@kibeo.nl

Vrijwillige ouderbijdrage

Voortaan kan ieder kind mee op schoolreis. Want door een nieuwe wet is de ouderbijdrage helemaal vrijwillig. Elke leerling mag meedoen aan alles wat onze school organiseert. Naast de lessen op school bieden we regelmatig extra's aan zoals een schoolreisje, sportdag, spelactiviteit, muzikles, een ijsje en nog andere extra's. Dit kost geld. Als school mogen wij daarvoor een financiële bijdrage aan ouders vragen. Deze financiële bijdrage is vrijwillig. U hoeft deze bijdrage dus niet te betalen en ook niet uit te leggen waarom u niet betaalt. Als u niet betaalt, mag uw kind toch meedoen met alle extra's. Als onze school te weinig budget heeft zullen we iets anders verzinnen, zodat alle leerlingen wel mee kunnen doen. Of extra activiteiten kunnen dan niet doorgaan. Heeft u nog vragen? Stel uw vraag aan de schooldirecteur.

Klachtenregeling

Natuurlijk doen wij er als school alles aan om het onderwijs en het contact met ouders en verzorgers zo goed mogelijk te laten verlopen. We vinden het belangrijk dat kinderen, ouders en verzorgers tevreden zijn. Onze school staat voor goed en kwalitatief onderwijs. Wij leren uw kind waar het goed in is. Toch kan het gebeuren dat er iets mis gaat. Wij vinden het van belang om uw opmerkingen, voorstellen tot verbetering of klachten te horen. Mocht u onverhoopt toch een klacht hebben, dan vragen wij u die in eerste instantie te richten tot de betreffende leerkracht of de vertrouwenscontactpersoon op school. Indien uw klacht niet (naar tevredenheid) wordt opgelost kunt u terecht bij de schooldirectie. Komt u er samen met de directeur van de school van uw kind niet uit? Dan kunt u uw klacht melden bij het College van Bestuur van Stichting de Waarden.

Waarom een klacht melden?

Als u een klacht heeft, willen wij graag met u naar een oplossing zoeken. Door het melden van een klacht, kunnen we dat samen doen. Van uw ervaringen kunnen we leren en verbeteren. Zo kunnen we voorkomen dat eenzelfde situatie opnieuw gebeurt.

Waar meldt u een klacht?

U heeft eerst een melding bij school gedaan. Indien dit niet het geval is verwijst het College van Bestuur u terug naar de betreffende school. Een klacht over schoolse zaken bespreekt u met de leerkracht en/of directeur van de school van uw kind. Samen probeert u tot een oplossing te komen. Is uw probleem op school niet verholpen en u wil hierover verder in gesprek? Dan kunt u uw klacht melden bij het College van Bestuur van Stichting de Waarden.

Geen oplossing?

Is uw klacht na contact en een eventueel gesprek met het College van Bestuur niet naar tevredenheid afgehandeld? Dan kunt u als ouder een beroep doen op onze klachtenregeling. Meer informatie hierover vindt u hier: [Klachtenregeling – Stichting de Waarden](http://www.dewaarden.nl) (www.dewaarden.nl – beleid en kwaliteit – klachtenregeling).

Alle scholen van Stichting de Waarden zijn aangesloten bij de landelijke klachtencommissie GCBO:

GCBO Landelijke klachtencommissie Christelijk onderwijs

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

www.gcbo.nl

Binnen onze school is een vertrouwenspersoon aangesteld die onderwerpen van vertrouwelijke aard met u bespreekt. De vertrouwenspersoon van De Achtsprong is Francien Vos. Zij is te bereiken via het telefoonnummer van de school of per mail f.maris@dewaarden.nl

De Achtsprong heeft hiernaast ook een anti-pestcoördinator, omdat wij het belangrijk vinden dat alle kinderen hun schooltijd als prettig ervaren. Haar naam is juf Francien.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Als huisarts, leerkracht, verpleegkundige, kinderopvangbegeleider, hulpverlener en zelfstandige beroepsbeoefenaar kun je te maken krijgen met slachtoffers van huiselijk geweld of kindermishandeling. Dat brengt altijd schrik en zorg met zich mee.

Daarom is de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ontwikkeld. Vanaf 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht deze meldcode te gebruiken bij signaleren van vermoedens van (huiselijk) geweld.

Een meldcode beschrijft in 5 stappen wat een professional moet doen bij vermoedens van (huiselijk) geweld en mishandeling.

- o Stap 1: in kaart brengen van signalen (vaak door leerkracht);
- o Stap 2: overleggen met een collega (intern ondersteuningsteam: vertrouwenspersoon, IB en directie) en eventueel raadplegen van het meldpunt Veilig Thuis: advies en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis)
- o Stap 3: gesprek met de cliënt (altijd samen met een lid van het ondersteuningsteam);
- o Stap 4: wegen van het geweld of de kindermishandeling (eventueel in overleg met GGD en/of SMW);

- a. Heb ik op basis van stap 1 t/m 3 een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling?
- b. Heb ik een vermoeden van acute of structurele onveiligheid?
- o Stap5: beslissen:
 - a. Is melden noodzakelijk?
 - b. Is hulpverleners of organiseren (ook) mogelijk?

Een verplichte meldcode is iets anders dan een meldplicht.

Bij een meldplicht moet de professional zijn vermoeden van geweld melden bij andere instanties. Die verplichting bestaat niet bij een meldcode.

De beslissing om vermoedens van huiselijk geweld wel of niet te melden, neemt de professional. Het stappenplan van de meldcode biedt hem houvast bij die afweging.

De Achtsprong hanteert de meldcode (school specifiek) en voldoet daarmee aan de wettelijke verplichting. De volledige meldcode is te downloaden via de schoolsite. Op De Achtsprong zijn alle leerkrachten geschoold op het gebied van omgaan met vermoedens van kindermishandeling voor leerkrachten en het hanteren van de meldcode. Ook is een aandachtsfunctionaris Meldcode aangesteld (juf Francien Vos), die het aanspreekpunt is voor alle aspecten, die te maken hebben met de Meldcode.

Maatregelen m.b.t. lesuitval

De lesuitval is bijzonder laag. We sturen zelden een groep naar huis.

Maatregelen die wij daarvoor nemen zijn het tijdig voor vervanging zorgdragen en/of het tijdelijk opdelen van groepen onder de andere groepen.

In principe proberen we de vervanging te laten plaatsvinden in de betreffende klas.

Stappenplan vervanging van vaste

groepsleerkracht

- Vervanging door een externe leerkracht vanuit de vervangerspool
- Vervanging door de duo-leerkracht
- Vervanging door een leerkracht van De Achtsprong, die eigenlijk de betreffende dag niet werkzaam is op school;
- Als alle mogelijkheden zijn uitgeput, wordt de groep waarvan de leerkracht afwezig is, verdeeld over de andere groepen voor maximaal 1 dag. De volgende dag heeft de groep mogelijk les van een vervanger(intern of extern).

In- en uitschrijving leerlingen

Inschrijving

Nieuwe leerlingen kunnen altijd ingeschreven worden na het maken van een telefonische afspraak.

Voor de peuters van de peuterspeelzaal, die 4 jaar worden, wordt er een Open dag gepland om nieuwe leerlingen in te schrijven.

Mocht u dan verhinderd zijn, bel gewoon (0187-631246) om een afspraak te maken of stuur een berichtje naar de directeur Loeky Wijling (l.wijling@dewaarden.nl). Het inschrijfformulier kunt u ophalen bij de directie of per mail aanvragen.

Uitschrijving

Wilt u bij verhuizing de directie tijdig hiervan op de hoogte brengen) i.v.m. de uitschrijving die vanuit de school doorgegeven moet worden aan de gemeente en de overdracht van het dossier naar de nieuwe school.

Exitgesprek

Wanneer ouders de keuze maken om over te stappen van De Achtsprong naar een andere basisschool, om welke reden dan ook, is het de wens van het bestuur en de directie om een exitgesprek te voeren met de vertrekkende ouders. Het bestuur en de directie kunnen uit deze gesprekken leerpunten trekken.

Verlof en verzuim

Verlof aanvragen

Leerlingen, die op onze school zijn aangemeld, nemen in principe deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten. Slechts in uitzonderingsgevallen kan het bestuur, op verzoek van de ouders, een leerling vrijstellen van deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten. Een verzoek daartoe dient schriftelijk te worden ingediend bij het Bestuur van de school, Stichting De Waarden. Zij bepaalt bij de vrijstelling welke de vervangende onderwijsactiviteiten zullen zijn.

Als u voor uw kind verlof vraagt, zult u daar uiteraard een goede reden voor hebben. Het is echter de directie, die toestemming kan verlenen. Met nadruk wijzen wij erop dat alleen om zeer dringende redenen vrij van school kan worden gegeven. Ook vragen wij u dringend uw vakantie zodanig te plannen, dat deze samenvalt met de vakanties van de school. Volgens de wet kunnen slechts onder zeer speciale omstandigheden 'uitzonderingen' gemaakt worden.

Wanneer u extra verlof voor uw kind wilt, dient u dat tijdig schriftelijk aan te vragen bij de directie van de school.

Hiervoor zijn op school aanvraagformulieren beschikbaar. Deze formulieren zijn ook via internet te downloaden: <http://www.8sprong.nl>. Aan de linkerkant van het menu onder de kop "Formulieren" vindt u het formulier "Aanvraag Extra verlof". U moet dit formulier uit te printen en inleveren bij de directie. De directie is op haar beurt ook weer verplicht om hier schriftelijk antwoord op te geven.

De directie is bevoegd om maximaal 10 extra vrije dagen per jaar goed te keuren. Dat kan slechts éénmaal per schooljaar en mag niet vallen binnen de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar. Tien dagen lijkt heel veel, maar er worden nogal wat eisen gesteld aan de redenen op grond waarop dat verlof toegekend mag worden.

Verlof wordt gegeven bij bepaalde feestelijke gelegenheden; een huwelijk van een familielid tot en met de derde graad. Of een 12½, 25, 40, 50 en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders. Ook in geval van overlijden van naaste familie wordt verlof toegekend.

In de wet staat heel duidelijk omschreven dat vakanties uitgesloten worden van verlof. Zomervakanties, wintersport, weekendjes weg, enzovoorts zijn geen geldige redenen voor extra verlofdagen. Dagen om eerder op vakantie te gaan, of later terug te komen, om de drukte te vermijden zijn niet rechtsgeldig en dienen door de directie gemeld te worden aan de gemeente als zijnde 'ongeoorloofd verzuim'. Ook op vakantie gaan in een goedkopere periode dan de vastgestelde schoolvakanties worden hierbij dus uitgesloten.

Toch zijn er een aantal uitzonderingen te noemen waarbij vakantie wel als geldige reden opgegeven mag worden; Indien een ouder, als gevolg van werkzaamheden bij een werkgever, niet in de vastgestelde schoolvakanties vrij krijgt van de werkgever, dan mag de directie van school een verzoek toestaan wanneer die ouder een verklaring, opgesteld door de werkgever van die ouder, kan overleggen. In die verklaring dient dan te staan waarom de ouder (werknemer) binnen geen enkele andere schoolvakantie verlof krijgt van de werkgever.

Bij verlof van meer dan 10 dagen moet u deze aanvraag minimaal 8 weken voor het verlof indienen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.

De directeur kan bij deze aanvragen van extra verlof schriftelijke bewijsstukken van de ouder(s) verlangen.

De directie zal in geval van (vermoeden van) ongeoorloofd verlof de leerplichtambtenaar op de hoogte stellen. Zie voor nadere toelichting onderstaande tekst "ongeoorloofd verzuim".

Ongeoorloofd schoolverzuim

De directeur van de school is verplicht een melding van ongeoorloofd schoolverzuim aan de leerplichtambtenaar van de gemeente te doen.

Toelating

Kinderen vanaf drie jaar kunnen aangemeld worden voor de jongste groep van de basisschool. Kinderen zijn leerplichtig op de eerste schooldag van de maand volgend op de maand waarin ze vijf jaar zijn geworden. Daaraan voorafgaand, vanaf drie jaar en tien maanden, mogen de kinderen 'inlopen'. 'Inlopen' kan vervolgens voor een periode van 4 dagdelen voordat ze vier jaar oud. Het wervingsgebied van De Achtsprong is de woonkern van Achthuizen en haar directe omgeving.

Schorsing en verwijdering

Het gebeurt vrijwel nooit, maar soms kan een kind geschorst of zelfs verwijderd worden. Er moet dan sprake zijn van ernstig wangedrag. Bij verwijdering is een onherstelbaar verstoorde relatie ontstaan tussen de leerling, ouder en school.

Het bestuur beslist over verwijdering en dient zich acht weken lang in te spannen om een andere school te vinden. Ouders hebben het recht om daarbij bezwaar aan te tekenen.

Alle scholen van Stichting De Waarden hanteren het protocol Schorsing en Verwijdering.

Adressen

RKBS De Achtsprong	Kloosterstraat 31 3256 AH Achthuizen (0187)631246 www.8sprong@dewaarden.nl
Mw. L. Wijling (Juf Loeky, directeur)	j.wijling@dewaarden.nl
Mw. A. van der Wende-Jansen (Juf Anita)	a.vd.wende@dewaarden.nl
Mw. J A den Hollander (Juf Jo-Anne)	ja.d.hollander@dewaarden.nl
Dhr. J van der Sanden (Meester Joost)	j.vd.sanden@dewaarden.nl
Mw. F. Vos (Juf Francien)	f.maris@dewaarden.nl
Mw. L. Heintjes (Juf Loes)	l.heintjes@dewaarden.nl
Mw. S. Poortvliet (Juf Samantha)	s.poortvliet@dewaarden.nl
Mw. L. van Es (Juf Linda)	l.v.es@dewaarden.nl

Stichting de Waarden,
stichting voor Confessioneel Onderwijs

Kristallaan 1 (2^e verdieping)
4761 ZC Zevenbergen
Telefoon (0168)404502
e-mail: info.stichtingdewaarden@dewaarden.nl

internetadres: www.stichtingdewaarden.nl

Leden van de Raad van Toezicht (RvT):

Dhr. T. Groeneveld voorzitter
Mevr. D. Segers
Mevr. L. van Atteveld
Dhr. G. van Son
Dhr. G. Tieman

Interieurverzorging

Schoonmaakbedrijf Maurice uit Willemstad

Interne vertrouwenspersoon

Juf Francien

Externe vertrouwenspersoon

Samira Abou

Gemeente Goeree-Overflakkee, w.o. de leerplichtambtenaren
Koningin Julianaweg 45
3241 XB Middelharnis Postbus 1 3240 AA Middelharnis telefoon 14 0187 info@goeree-overflakkee.nl

Onderwijsvragen: Alle vragen over onderwijs

Telefoon: 0800-5010